

Приказ

От «01» сентября 2022 г.

№ 26/7

«Об утверждении карты коррупционных рисков»

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №18»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков МДОУ «Детский сад №18» (приложение № 1).
2. Разместить карту коррупционных рисков на официальной странице сайта МДОУ «Детский сад №18»
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад №18»

 Савинова Н.О.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18»



Карта коррупционных рисков

п. Дорохово

2022г.

№ п/п	Направление деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками
1.	<p>Организация деятельности образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие на работу сотрудников. - работа со служебной информацией. - обращения юридических и физических лиц. 	<ul style="list-style-type: none"> - Заведующий: - Общественный методист - Заместитель заведующего по АХЧ:

Краткое описание возможной коррупционной схемы	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
<p>Использование служебных полномочий при решении следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательное учреждение; - удовлетворение материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, 	Средняя	<p>Информационная открытость МДОУ;</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>Контроль за рассмотрением обращений граждан.</p>

2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции.	Заведующий
3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	Работники образовательного учреждения, уполномоченные заведующим образовательного учреждения представлять интересы образовательного учреждения

предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством:
- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.

Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность образовательного учреждения

Низкая

Привлечение к разработке локальные правовых актов представителей иных служб, создание совместных рабочих групп.

Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий

Низкая

Соблюдение «Антикоррупционной политики»;
Разъяснение работникам образовательного учреждения:
- об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения.
- о мерах ответственности за

4.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности.	Заведующий; заместитель заведующего по ЛХН;
5.	Оплата труда	Заведующий; заместитель заведующего по УВР; заместитель заведующего по ЛХР.

<p>Некаженье, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.</p>	<p>Высокая</p>	<p>совершение коррупционных правонарушений. Организация работы по внутреннему контролю за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Система визирования документов ответственными лицам Разъяснение работникам образовательного учреждения: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Не правомерная выплата стимулирующих выплат, компенсаций.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Создание Комиссий по установлению стимулирующих выплат работникам; Контроль за использованием рабочего времени. Разъяснение работникам</p>

6.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий: общественный методист
7.	Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска сроком до одного года не	Заведующий:

<p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда</p>	<p>Высокая</p>	<p>образовательного учреждения: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Организация работы по контролю за деятельностью аттестационной комиссии. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей: - установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Организация работы по контролю за работой коллегиальных органов ГБДОУ, тарификационной комиссией. Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p>

реже, чем через каждые
десять лет непрерывной
педагогической работы,
право на досрочное
назначение трудовой пенсии
по старости, присвоения
почетных званий, и других
мер социальной поддержки,
установленных
федеральными законами и
законодательными актами
субъектов Российской
Федерации

8.

Прием и отчисление
воспитанников

Заведующий:

9.

Оказание дополнительных
образовательных услуг.

Воспитатели

<p>Прием и отчисление обучающихся в противоречии действующему законодательству</p>	<p>средняя</p>	<p>- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Информационная открытость о приеме и отчислении обучающихся. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>Предоставление преимуществ отдельным обучающимся, - не обеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Проведение контроля за организацией дополнительных платных услуг. Разъяснение работникам</p>

	12. Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Заведующий; Заместитель, заведующего по АХЧ:
--	---	---

Обеспечение хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учета нужд образовательного учреждения.
Невовременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.

Средняя

образовательного учреждения:
- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Контроль за распределением материально-технических ресурсов
Проведение инвентаризации материально-технических ресурсов
Разъяснение работникам образовательного учреждения:
- об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении к совершению коррупционного правонарушения, мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

13.	Обеспечение безопасных условий для работников и воспитанников в образовательном учреждении	Заведующий; Заместитель заведующего по ЛХЧ;
14	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий; Заместитель заведующего по ЛХЧ;
15	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся)	Воспитатели;

<p>Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками образовательного учреждения</p>	<p>Низкая</p>	<p>Осуществление контроля за работой Комиссией по ЧС, расследования несчастных случаев. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требованием закона в личных интересах; - Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Контроль за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения. Размещение информации и документации о совершении сделки.</p>
<p>Незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся) для различных целей</p>	<p>Высокая</p>	<p>Ознакомление всех участников образовательных отношений с нормативными документами о незаконности сбор денежных средств с</p>

16

Возникновение конфликта интересов.

Заведующий:
Заместитель
заведующего по
АХЧ: обществен
методист

<p>ный</p>	<p>Надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами учреждения.</p> <p>Получение доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)</p>	<p>средняя</p>	<p>родителей (законных представителей обучающихся). Информационная открытость о незаконных сборах денежных средств. Анкетирование.</p> <p>Разъяснение работнику о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга. Контроль за распределением должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликты интересов и условия возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий.</p>
------------	--	----------------	---

17

Неиспользование средств
полученных от приносящей
доход деятельности, в
средств, полученных из
иных источников
формирования имущества

Заведующий:
Заместитель
заведующего по
АХЧ:

<p>Незаконное использование средств полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества. Незаконное предоставление помещений, территорий и имущества учреждением в аренду.</p>	<p>средняя</p>	<p>Принятие коллективных решений. Осуществление контроля за использованием средств полученных от приносящей доход деятельности, и средств полученных из иных источников формирования имущества. Информационная открытость об использовании и распределении денежных средств. Контроль за предоставлением помещений, территорий и имущества учреждением в аренду.</p>
---	----------------	---

Перечень должностей,

замещение которых связано с коррупционными рисками в МДОУ «Детский сад №18»

1. Заведующий
2. Заместитель заведующего по АХЧ
3. Общественный методист
4. Воспитатели

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

6 (шесть) листов

Должность *заведующая*

Подпись *(подпись) Савиных*

в. 01. 09 20 22 г. М. П.